



TUKUMA NOVADA PAMATSKOLA "SPĀRNI"

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4122903223

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975

Raudas iela 6, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 20191947; www.pamatskolasparni.lv; e-pasts: internatskola@tukums.lv



APSTIPRINU
Tukuma novada pamatskolas "Spārni"
direktore S. Rubene
2026. gada 20. septembrī.

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Tukumā

20.09.2026.

Nr.10

Tukuma novada pamatskolas "Spārni" skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 27. novembra noteikumiem Nr. 747 "Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem", tai skaitā 2026. gada 21. aprīļa noteikumu Nr. 221 un 2026. gada 8. septembra noteikumu Nr. 540 redakciju, kā arī izglītības iestādes nolikumu.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) izglītības iestādē (turpmāk – skolā) nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā un formatīvā vērtēšana un skolas dokumentos atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtības mērķis ir nodrošināt vienotu, skaidru un normatīvajiem aktiem atbilstošu vērtēšanu iestādē.
3. Mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi:
 - 3.1. Sistemātiskuma princips;
 - 3.2. Atklātības un skaidrības princips;
 - 3.3. Metodiskās daudzveidības princips;
 - 3.4. Iekļaujošais princips;
 - 3.5. Objektivitātes princips;
 - 3.6. Vērtējuma obligātuma princips.
4. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina par tiem skolēnu un pedagogu izpratni. Mācību snieguma vērtēšanā ievēro skolēna labākās intereses un labbūtību, iekļaujošu un individuāli pielāgotu pieeju, vienlaikus saglabājot vērtēšanas objektivitāti un skaidrus sasniedzamos rezultātus.

5. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus katra mācību gada sākumā. Skolēns skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.
6. Skola nepilngadīgā skolēna likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā vecāku sapulcē un elektroniski nosūta skolvadības sistēmā (turpmāk – E-klasē). Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas mājas lapā.

II. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

7. Skola plāno un īsteno valsts pamatizglītības noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:
 - 7.1. **formatīvā vērtēšana**, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniežamajiem rezultātiem;
 - 7.2. **diagnosticējošā vērtēšana**, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un sniegtu skolēnam papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu;
 - 7.3. **summatīvā vērtēšana**, ko organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu.
8. Pedagoģs mācību gada sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai, fiksējot to kopējā skolas plānošanas dokumentā.
9. Skolēniem un vecākiem E-klasē tiek nosūtīts visu mācību priekšmetu vērtēšanas plāns, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu un tematus, 1. semestrim līdz 25. septembrim, 2. semestrim līdz 20. janvārim.
10. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina skolēnus ar attiecīgā mācību priekšmeta vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu un tēmas.
11. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā nedrīkst būt mazāks kā tematu skaits mācību gadā. Starp katru summatīvo vērtējumu jābūt formatīvo vērtējumu ierakstiem.
12. Skolēnam dienā 1.-4.klasē tiek plānots ne vairāk kā viens, bet 5.-9.klasei un profesionālās pamatizglītības programmu skolēniem ne vairāk kā divi temata noslēguma vērtēšanas darbi. Darbu norises laiku pedagogs fiksē E-klases pārbaudes darbu plānotajā katram mēnesim, koriģē ne vēlāk kā 2 darba dienas pirms darba norises un informē skolēnus.
13. Pirms katra temata noslēguma vērtēšanas darba mācību priekšmeta pedagogs informē skolēnus par plānoto sasniežamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.
14. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas metodiskos paņēmienus, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka pedagogs, ievērojot plānotos SR mācību priekšmetā un izstrādātos vērtēšanas kritērijus un skolēnu individuālos mācību priekšmetu apguves plānos norādītos atbalsta pasākumus.
15. Mācību priekšmeta pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu skolēnu dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījuma un ilguma, videi, skolēna snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam.

III. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

16. Vērtējums atspoguļo skolēna zināšanas un prasmes vērtēšanas brīdī. Skolotājs vērtē skolēna zināšanas, izpratni un prasmes, kā arī to, kā skolēns tās izmanto dažādās situācijās. Vērtēšana notiek pēc vienotiem kritērijiem, nodrošinot līdzvērtīgus vērtēšanas nosacījumus visiem skolēniem.
17. Formatīvie vērtējumi par skolēniem sasniežamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klasē un neietekmē vērtējumu mācību gada noslēgumā.
18. Pedagoga noteiktie temata noslēguma vērtēšanas darbi ir obligāti. Ja skolēns nepiedalās temata noslēguma darbā, pedagogs E-klasē fiksē gan skolēna mācību priekšmeta stundas kavējumu („n”), gan darba neizpildi („nv”).
19. Skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus 1.-9.klasēs izglītības programmā 21015811 un profesionālās pamatizglītības programmās atspoguļo procentos.

20. Summatīvajā vērtēšanā 1.–3. klasēs izglītības programmā 21015811 vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “S”), turpina apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “T”), apguvis (E-klasē apzīmē ar burtu “A”), apguvis padziļināti (E-klasē apzīmē ar burtu “P”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu).
21. Summatīvajā vērtēšanā 4.–9. klasēs izglītības programmā 21015811 un profesionālās pamatizglītības programmās vērtējumu izsaka ballēs (10 – “izcili”, 9 – “teicami”, 8 – “ļoti labi”, 7 – “labi”, 6 – “gandrīz labi”, 5 – “viduvēji”, 4 – “gandrīz viduvēji”, 3 – “vāji”, 2 – “ļoti vāji”, 1 – “ļoti, ļoti vāji”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 2. pielikumu).
22. Pedagoģs temata noslēguma vērtēšanas darbā izglītības programmā 21015811 nodrošina skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.–3. klasēs un atbilstoši vērtējumam 10 ballu skalā 4.–9. klasēs un profesionālās pamatizglītības programmās.
23. Izglītības programmā 21015911 vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “S”), turpina apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu “T”), apguvis (E-klasē apzīmē ar burtu “A”), apguvis padziļināti (E-klasē apzīmē ar burtu “P”), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu).
24. Elektroniskajā žurnālā tiek veikts informatīvs ieraksts „nv” (nav vērtējuma), ja skolēns:
- 24.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika veikts summatīvais pārbaudes darbs, kurš skolēnam bija jāizpilda;
 - 24.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis summatīvo pārbaudes darbu;
 - 24.3. darbu iesniedzis nepabeigtu tādā apjomā, ka nav iespējams novērtēt;
 - 24.4. summatīvo pārbaudes darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);
 - 24.5. summatīvajā pārbaudes darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus.
25. Ja skolēns summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagoģs nosaka darba veikšanas termiņu divu nedēļu laikā kopš temata nobeiguma darba norises vai skolēna atgriešanās skolā.
26. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā, pedagoģs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem.
27. Vērtējumu gadā skolēns iegūst, ja ir iegūti vērtējumi visos plānotajos temata noslēguma pārbaudes darbos, vai arī ir uzrakstīts kombinētais noslēguma darbs. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta temata nobeiguma pārbaudes darbiem vai nav uzrakstīts noslēguma darbs, skolēns nesaņem vērtējumu gadā.
28. Pedagoģs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot skolēnu no temata noslēguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar skolēna piedalīšanos skolas un/ vai ārpus skolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā paredzēto sasniegamo rezultātu apguvi.
29. Pedagoģi papildus mācību snieguma vērtēšanai vērtē skolēna mācīšanās ieradumus un attieksmi, fiksējot vērtējumus E-klases uzvedības žurnālā. Šie ieraksti neietekmē mācību snieguma vērtējumu mācību priekšmetā.

IV. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana

30. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagoģi veic par katru dienu līdz plkst. 17.00, skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā septiņas darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.
31. Mācību priekšmeta temata noslēguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoģa līdz mācību gada beigām. Vecākam ir iespēja iepazīties ar skolēna veikto temata noslēguma pārbaudes darbu.

32. Saziņā ar izglītojamo un vecākiem pedagogs drīkst izmantot tikai informāciju, kas attiecas uz konkrēto izglītojamo, nenorādot un neidentificējot citus izglītojamos.
33. Liecības visās izglītības programmās par mācību sasniegumiem izsniedz 1.semestra un mācību gada noslēgumā.

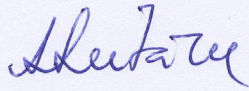
V. Mācību snieguma vērtējumu uzlabošana un pārskatīšana

34. Izglītības programmā 21015811 un profesionālās pamatizglītības programmās, skolēnam vienojoties ar pedagogu, ir iespēja desmit darba dienu laikā (vai pēc atgriešanās skolā pēc prombūtnes) uzlabot savu sniegumu summatīvajā vērtējumā.
35. Vērtējuma uzlabošana ir jauna iespēja demonstrēt apgūtos sasniežamos rezultātus pēc atgriezeniskās saites saņemšanas un mācīšanās turpināšanas.
36. Skolēniem 4.-9. klasēs izglītības programmā 21015811 un profesionālās pamatizglītības programmās mācību gada laikā ir iespēja uzlabot katru mācību priekšmetā iegūto summatīvo vērtējumu vienu reizi.
37. Skolēniem 1.–3. klasē un izglītības programmā 21015911 ir iespēja vienu reizi uzlabot sasniežamos rezultātus, kas tiek atspoguļoti liecībā.
38. Vērtējuma uzlabošana notiek, ievērojot skolēna individuālajā izglītības programmas apguves plānā noteikto atbalstu un skolēna mācīšanās vajadzības.
39. Uzlabojot summatīvo vērtējumu, skolēns atkārtoti demonstrē sniegumu attiecībā uz tiem pašiem sasniežamajiem rezultātiem. Pedagogs var izmantot citu, pēc sasniežamajiem rezultātiem un grūtības pakāpes līdzvērtīgu pārbaudes darbu vai citu piemērotu snieguma demonstrēšanas veidu.
40. Skolēns var uzlabot pārbaudes darba summatīvo vērtējumu šādā kārtībā:
- 40.1. divu nedēļu laikā pēc vērtējuma paziņošanas/ierakstīšanas E-klasē skolēns informē mācību priekšmeta skolotāju par vēlmi labot vērtējumu;
 - 40.2. pēc informācijas saņemšanas skolotājs vienas nedēļas laikā sagatavo pārbaudes darbu pārrakstīšanai;
 - 40.3. skolēns vērtējumu labo (vai raksta kavēto pārbaudes darbu) Skolas noteiktajā dienā, laikā un telpā;
 - 40.3.3. Skola var noteikt individuālu laiku un vietu skolēnam summatīvā vērtējuma uzlabošanai, ja tas nepieciešams atbilstoši individuālajam izglītības plānam.
41. Skolēna pieteikums darba uzlabošanai ir saistošs skolēnam un pedagogam:
- 41.1. Summatīvā vērtējuma uzlabošanas iespēja uzskatāma par nodrošinātu, ja skolotājs ir saņēmis skolēna pieteikumu, sagatavojis uzlabošanas darbu, noteicis tā norises laiku un informējis skolēnu E-klases sarakstē.
 - 41.2. Ja skolēns noteiktajā laikā bez attaisnojoša iemesla neierodas uzlabot darbu, tiek uzskatīts, ka skolēns ir izmantojis viņam nodrošināto iespēju.
 - 41.3. Ja skolēns nav ieradies attaisnojoša iemesla dēļ, skolotājs nosaka citu darba izpildes laiku.
42. Ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, pēc vecāku vai pilngadīga skolēna rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.
43. Ja mācību gada noslēgumā vērtējums mācību priekšmetā izšķiras vienas balles robežās, pedagogs piedāvā skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu, veicot kombinētu pārbaudes darbu. Par pārbaudes darba laiku informē skolēnu ne vēlāk kā septiņas darba dienas pirms darba norises.
44. Ja mācību gada noslēgumā, skolēns izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniežamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā. Skolēniem ar ilgstošiem kavējumiem ir tiesības mācību gada beigās kārtot kombinēto darbu (viens kombinētais darbs katrā mācību priekšmetā, kas ietver visas gada laikā mācītās tēmas).

VI. Noslēguma jautājumi

45. Uzskatīt par spēku zaudējušu Tukuma novada speciālās izglītības iestādes iekšējos noteikumus "Tukuma novada pamatskolas "Spārni" skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība", kas stājas spēkā 2024. gada 2. septembrī
46. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2026. gada 20. septembrī.
47. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai skolas pedagoģiskās padomes lēmumu.

Tukuma novada pamatskolas "Spārni"
direktores vietniece mācību darbā



Aiva Leitāne

1. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts izglītības programmas 21015811 1. –3. klašu skolēnu un izglītības programmas 21015911 mācību sasniegumu vērtēšanai

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
%		0 - 24	25 - 59	60 - 79	80 - 100
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniegumā rezultāta apguve.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegums rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegums rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegums rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

2.pielikums

Snieguma līmeņu apraksts izglītības programmas 21015811 4.–9. klašu skolēnu un profesionālās pamatzglītības programmu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Balles	1–2	3–4	5–6	7–8	9–10
2.	Apguves procenti	0–20	21–40	41–66	67–86	87–100
3.	Kritēriji					
3.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.	
3.2	Atbalsta nepieciešamība	Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.	
3.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.	